关于公开选拔齐鲁工业大学（山东省科学院）新媒体中心主席团成员的通知

各学部（院），全日制在校学生：

齐鲁工业大学（山东省科学院）新媒体中心是在校（院）党委的正确领导和宣传部的直接领导下开展工作的校（院）级学生组织。为进一步加强队伍建设，选拔任用主席团学生干部，根据《齐鲁工业大学（山东省科学院）新媒体中心章程》，现决定在全校范围内公开选拔新媒体中心主席团成员。具体事项通知如下：

一、选拔范围及要求

（一）报名范围

校（院）全日制在校本科生

（二）岗位设置

新媒体中心主席团：共6人，其中主席1人，分管主席5人。（具体岗位请参考附件1）。

（三）报名条件

1.政治立场坚定，严格遵守法律法规与校（院）各项规章制度，组织纪律性强，有强烈的爱国主义热情和集体主义观念。

2.热爱新闻宣传工作，有较强的沟通能力、表达能力、组织统筹能力、创新能力，有团队协作意识、大局观。

3.具有相关工作经验或类似任职经历，获得相关奖项者可酌情优先考虑。

学习刻苦努力，成绩优良。原则上，近一学年无补考或者重修的课程，学习成绩位于班级或者专业前50%，且应无未消除处分，有特殊表现的可放宽要求。

二、选拔流程

（一）报名（6月12日-6月14日）

报名方式分为个人申请报名和组织推荐报名。

符合条件的学生干部可自行下载个人申请报名表（见附件2）和组织推荐报名表（见附件3），于6月14日17:00前将电子版发送至齐鲁工业大学（山东省科学院）新媒体中心邮箱：2453303597@qq.com，纸质版材料交至长清校区办公楼336，并附获奖证书复印件、摄影、设计作品或微信公众号个人文章等。

(二）资格审查（6月15日）

由校（院）党委宣传部统一对报名人员进行资格审查，符合报名条件的同学进入考核选拔环节。

（三）考核选拔

时间：6月16日（周五）14:00

地点：办公楼336

形式：主要通过竞选演讲、面试等形式进行考核选拔。

（四）考察公示

由党委宣传部对预录取人选进行试用考察及岗前培训，综合考量表现情况，结合个人填报志愿和能力特长，征求所属学院（部）意见后确定各岗位拟录用人员。

对拟录用人员在全校（院）范围内进行为期3天的公示，拟录用人员考察期为三个月。

三、其它

按照《齐鲁工业大学（山东省科学院）新媒体中心章程》有关规定，新媒体中心所有学生干部可参加期末考核评优、第二课堂加分以及“十佳宣传标兵”等评选；另外，宣传部指导老师为学生干部提供职业生涯规划、考研及考公等方面的指导，表现优秀的学生干部还可以被推荐到山东广播电视台、山东教育电视台等媒体单位进行实习。

联系人：朱玉燕（指导老师） 89631022 18678208531

卢梦潮（学生） 19511581257

附件：1.新媒体中心主席团岗位汇总表

2.新媒体中心主席团公开选拔个人申请报名表

3.新媒体中心主席团组织推荐报名表

党委宣传部

2023年6月12日

附件1

新媒体中心主席团岗位汇总表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 岗位名称 | | 岗位人数 | 岗位要求 | 备注 |
| 主席 | | 1 | 1.主持新媒体中心的全面工作，统筹协调部门各项工作的具体开展。  2.具有较强的组织能力、领导能力和决策能力，团结各部门、各成员，及时发现问题、解决问题。  3.具有官方微信、微博运营工作经验，或具备一定的摄影能力和图片处理能力。  4.定期主持召开新媒体中心全体干部工作会议，督促、检查考核各部门工作落实情况。  5.课余时间充足，能胜任长期值班，协助指导老师完成办公室工作。  6.承办校（院）新媒体年会，以及新媒体各种业务培训。  7. 加强与各部门、单位下属新媒体中心（学生会新媒体部）的联系，指导其运营好官微、抖音等新媒体平台。  8.完成领导交办的其他工作。 |  |
| 分管主席 | 摄影部分管主席 | 1 | 1.具备较强的组织能力、协调能力和策划能力。  2.熟练掌握拍摄技能，能独立或组织完成拍摄任务。  3.负责摄影部内部的培训安排。  4.与编辑部、美编部沟通交流，共同完后官微内容策划。 |  |
| 编辑部分管主席 | 2 | 1.具备较强的组织能力、协调能力和策划能力。  2.做好官方微信、微博的运营，熟练掌握微信策划、文案、排版等技能，能独立或组织完成推文任务。  3.负责编辑部内部的培训安排。  4.与摄影部、美编部沟通交流，共同完后官微内容策划。 |  |
| 综合部分管主席 | 1 | 1.具备较强的组织能力、协调能力。  2.协助做好官方微信、微博的运营，熟练掌握微信策划、文案、排版等技能，能独立或组织完成推文任务。  3.负责全媒体中心行政工作，包括会议组织、值班安排、考勤考核等。 |  |
| 美编部分管主席 | 1 | 1.负责图片处理、封面制作、海报设计等工作。  2.具备较强的图片处理技能。  3.具备较强的组织能力、协调能力，能与摄影部、编辑部共同完成推文策划。 |  |

附件2

新媒体中心主席团公开选拔个人申请报名表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **性别** |  | **出生年月** |  | **照片** |
| **政治面貌** |  | **竞选岗位** |  | | |
| **学（部）院** |  | **专业** |  | **邮箱** |  |
| **电话** |  | **微信** |  | **QQ** |  |
| **曾任职务** |  | | | **是否接受**  **调剂** |  |
| **本人简历及工作经历（获奖情况）** |  | | | | | |
| **竞职理由** |  | | | | | |
| **工作规划** |  | | | | | |
| **特长技能** |  | | | | | |
| **自我评价** |  | | | | | |

**注：**1.竞选岗位详见《齐鲁工业大学（山东省科学院）新媒体中心主席团成员岗位汇总表》；

2.请如实填写，如发现弄虚作假严肃处理。

附件3

新媒体中心主席团组织推荐报名表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **性别** |  | **出生年月** |  | 照片 |
| **所在学部（院）、专业、年级** | | |  | | |
| **电话** |  | **微信** |  | **QQ** |  |
| **曾任职务** |  | **竞选岗位** |  | **是否接受调剂** |  |
| **个人简介** | **简要介绍个人情况及业务特长等。（打印本行请删除）** | | | | | |
| **所在组织推荐意见** | **签名：（盖章）**  **年 月 日** | | | | | |
| **主管部门意见** | **签名：（盖章）**  **年 月 日** | | | | | |